

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Tp.HCM;
- Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp;
- Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm,

Tôi tên: **Giáp Thị Vượng** – nhân viên phòng TS- ĐT- GTVL thuộc trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Tp. HCM

Tôi làm đơn này xin trình bày với thầy Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm một việc sau:

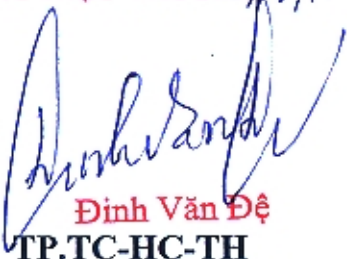
Hiện nay tôi đã hết chế độ nuôi con nhỏ dưới 12 tháng và phải đi làm đúng giờ theo Quy định của nhà trường (từ 7h00 đến 16h30). Do nhà xa (Áp 6A, Vĩnh Lộc B, Huyện Bình Chánh) và buổi sáng phải đưa hai con còn nhỏ đi gửi trẻ (một bé 3.5 tuổi, một bé 15 tháng) mặc dù tôi đã hết sức cố gắng để đi làm đúng giờ nhưng vẫn chưa thể sắp xếp được thời gian theo quy định. Nay Tôi làm đơn này xin được vào trễ 30 phút mỗi ngày (7h30 đến 16h30) và sẽ làm bù một buổi vào thứ 7 hàng tuần.

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm.

Xin trân trọng cảm ơn.

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 6 năm 2016

KT HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG


Đinh Văn Đệ
TP.TC-HC-TH

22/6/16.



Đinh Hồng Minh

KÍNH ĐƠN


Giáp Thị vượng

TP. TS-ĐT- GTVL


Đề nghị: Không chấm công thu' b'g

Nguyễn Văn Tấn